
Tidpunkt 06.03.2024, kl 17:30 - 19:57

Mötesplats Omenamäen palvelukeskus, Juhlasali, Tulliportinkatu 4, Porvoo / Äppelbackens servicecenter, Festsal, Tullportsgatan 4, Borgå

Behandlade ärenden

- § 7 Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 8 Val av protokolljusterare**
- § 9 Godkännande av föredragningslistan**
- § 10 Genomförande av tillsynsbesök år 2023 enligt kvalitets- och tillsynsprogrammet**
- § 11 Sammandrag av anmälningar som gäller klient- och patientsäkerheten år 2023**
- § 12 Social- och patientsombudsmannens årsredogörelse 2023**
- § 13 Prioriterade områden för tillsynen 2024**
- § 14 Inledande av ansökningsprocessen för välfärdsområdets organisationsbidrag 2024**
- § 15 Avslutande av verksamhet hos medlemsförening (Porvoon seudun työnhakijat ry) i partnerskapsbordet och valet av den nya medlemsföreningen**
- § 16 Godkännande av nämnden för utveckling och samarbetets dispositionsplan för år 2024**
- § 17 Svar på motion inlämnad av ledamöter i välfärdsområdesfullmäktige: Kultur som stöd för välfärd**
- § 18 Övriga ärenden**

Närvarande medlemmar

Charlotta Engblom, ordförande
Silja Metsola, 1:a vice ordförande
Tobias Karlsson
Hilkka Knuuttila
Eila Kohonen
Jyrki Loijas
Ilkka Luusua
Piia Malmberg
Mikko Nieminen
Charlotta Savin
Hannu Vihreäluoto, avlägsnade sig 19:00

Övriga närvarande

Nina Nyholm, sekreterare
Austeja Kvedaraite, nuorisovaltuuston edustaja /representant för ungdomsfullmäktige
Pauli Ritola, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Rebecca Sjöholm, vs. kehittämisjohtaja/vik. utvecklingsdirektör
Leena Sorjonen, Vanhusneuvoston edustaja/representant för äldrerådet

Frånvarande

Abdirisak Ahmed
Katja Blomberg, kehittämisjohtaja /utvecklingsdirektör
Benny Engård
Mari Lotila
Jenna Perokorpi
Pamela Stenberg
Nina Uski

Signaturer

Charlotta Engblom
Ordförande

Nina Nyholm
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Ilkka Luusua

Piia Malmberg

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu. /
Protokollet är elektroniskt undertecknat.

Framläggning av protokollet

Tid för begäran om omprövning är 20.3-9.4.2024.

§ 7

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (146§) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (147§).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 1.3.2024 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete inom Östra Nylands välfärdsområde förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 8

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Nämnden för utveckling och samarbete vid Östra Nylands välfärdsområde väljer Ilkka Luusua och Piia Malmberg till mötets protokolljusterare.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete vid Östra Nylands välfärdsområde valde Ilkka Luusua och Piia Malmberg till mötets protokolljusterare.

§ 9

Godkännande av föredragningslistan

De ärenden som behandlas vid nämnden för utveckling och samarbetets möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 118 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden för utveckling och samarbete beslutar något annat.

Beslutsförslag

Nämnden för utveckling och samarbete beslutar att godkänna föredragningslistan.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete godkände föredragningslistan.

§ 10

Genomförande av tillsynsbesök år 2023 enligt kvalitets- och tillsynsprogrammet

IUHVA Dno-2024-710

Bilagor

- 1 Valvonta- ja laatuysikön kooste valvontakäynteistä 2023.pdf
- 2 Enheten för tillsyn och kvalitet, sammanställning av tillsynsbesök 2023.pdf

Beredning och tilläggsuppgifter:

kvalitetschef Rebecca Sjöholm, fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 27 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde leder nämnden för utveckling och samarbete strategin för patient- och klientsäkerheten samt främjar en enhetlig säkerhetskultur samt övervakar att kvalitetsstrategin för välfärdsområdets tjänster genomförs.

År 2023 var prioriteringarna för tillsynen:

- Planer för egenkontroll, deras aktualitet och genomförande
- Användning av servicesedlar
- Östra områdets social- och hälsovårdstjänster: personaldimensionering, ordnande av lagstadgade tjänster (tillgång till service, servicens kontinuitet, säkerhet, kvalitet och likvärdighet)
- Hemvård
- Personal, läkemedelsbehandling, service- och vårdplaner
- Tillgång till vård på hälsostationer och inom munhälsovården
- Verkställande av rådgivningsförordningen
- Genomförande av personaldimensioneringen inom socialvården
- Tillräcklig mental- och missbrukarvård för unga

I början av 2023 fokuserade tillsynen starkt på handledningen av och rådgivningen till serviceproducenter inom ramen för förebyggande tillsyn. De planmässiga tillsynsbesöken inleddes i augusti 2023 och genomfördes i huvudsak vid enheterna för serviceboende med heldygnsomsorg. Under perioden 21.8–31.12.2023 genomförde enheten för tillsyn och kvalitet tillsammans med ansvarsområden 75 planmässiga tillsynsbesök. Den kompetens som specialsakkunnig i klient- och patientsäkerheten och hygienskötaren har utnyttjades vid behov vid tillsynsbesök. Under år 2023 genomfördes sammanlagt 9 reaktiva tillsynsbesök.

Tillsynsbesöken var omfattande och vid dem fästes uppmärksamhet till exempel vid säker läkemedelsbehandling, medicintekniska produkter, vård- och rehabiliteringsplaner, klienternas och patienternas rättigheter, personal (dimensionering, kompetens), registrering samt lokaler.

I kvalitets- och egenkontrollprogrammet konstateras det att välfärdsområdet offentliggör de offentliga tillsynsuppgifterna och verksamhetsberättelsen på välfärdsområdets webbplats.

Beslutsförslag

Vik. utvecklingsdirektör:

Nämnden för utveckling och samarbete antecknar för kännedom sammanställningen över tillsynsbesöken.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete antecknade för kännedom sammanställningen över tillsynsbesöken.

§ 11

Sammandrag av anmälningar som gäller klient- och patientsäkerheten år 2023

IUHVA Dno-2024-711

Bilagor

1 Asiakas- ja potilasturvallisuusilmoitukset 2023.pdf

Beredning och tilläggsuppgifter:

specialsakkunnig Nelli Lönnrot, kvalitetschef Rebecca Sjöholm, fornamn.efternamn(at) itausimaa.fi

Välfärdsområdet ska identifiera och följa upp de nära ögat-händelser och farliga situationer som klienter och patienter råkar ut för samt utnyttja den information som de ger för att främja klient- och patientsäkerheten. Syftet med uppföljningen är att förstå de faktorer som påverkar uppkomsten av farliga situationer och att utveckla verksamheten och handlingsätten så att de blir säkrare. För undersökning av allvarliga farliga situationer har välfärdsområdet en särskild verksamhetsmodell som skiljer sig från behandlingen av händelser med lägre risk.

Enligt 27 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde leder nämnden för utveckling och samarbete en strategi för patient- och klientsäkerheten samt främjar en enhetlig säkerhetskultur.

År 2023 anmäldes sammanlagt 3518 farliga situationer inom hälso- och sjukvården samt inom socialvården (bifogat material), av vilka 860 gällde familje- och socialtjänster, 856 gällde gemensamma hälso- och sjukvårdstjänster och 1801 gällde tjänster för äldre. Vid tidpunkten för utarbetandet av rapporten 16.2.2024 var sammanlagt 9 % av dessa obehandlade och 6 % var under behandling, 85 % av anmälningarna hade behandlats.

Av de anmälningar om farliga situationer som kom in gällde 534 olyckstillbud, 2600 var sådana som en klient eller en patient råkade ut för och 384 var andra iakttagelser /utvecklingsförslag. Den som behandlar anmälan bedömer riskklassificeringen. Vid 282 anmälningar bedömdes risken vara betydelselös, vid 1508 anmälningar bedömdes risken vara lindrig, vid 1332 anmälningar bedömdes risken vara måttlig, vid 48 anmälningar bedömdes risken vara betydande, vid 6 anmälningar bedömdes risken vara allvarlig och vid 342 hade igen riskklass ännu valts, eftersom anmälan var obehandlad eller under behandling.

Konsekvensen för klienten/patienten var okänd vid 260 anmälningar, vid 1254 anmälningar hade man bedömt att händelsen inte hade orsakat klienten/patienten skada, vid 1104 anmälningar hade man bedömt att klienten/patienten hade lidit lindrig skada, vid 184 anmälningar hade man bedömt att klienten/patienten hade lidit måttlig skada, vid 16 anmälningar hade man bedömt att klienten/patienten hade lidit allvarlig skada, vid 700 anmälningar hade man inte bedömt den skada som klienten /patienten hade lidit.

Anmälningarna om farliga situationer har till största delen gällt olycksfall, olyckor (1329 st.) läkemedelsbehandling och vätsketerapi, kontrastmedel eller spårämne (1077 st.), våld (297 st.) samt informationsgång och informationshantering (238 st.),

annan vård eller uppföljning (159 st.). Antalet andra typer av händelser var mindre, men i kategorin övrigt fanns det 511 anmälningar.

I fråga om läkemedelsbehandling var 627 anmälningar förknippade med fel i administrering av läkemedel, i fråga om olycksfall och olyckor var 900 anmälningar förknippade med fall, i fråga om våld var 206 anmälningar förknippade med att klienten/patienten var upphovsman, i fråga om informationsgång och informationshantering var 90 anmälningar förknippade med dokumentation.

Som de största bidragande faktorerna i situationer som leder till anmälningar har man på basis av gjorda anmälningar antecknat patienter och närstående (1246 st.), som till exempel beror på klientens/patientens hälsotillstånd, verksamhetsrutiner (649 st.) samt kommunikation och informationsgång (592 st.). Vid 520 anmälningar hade bidragande faktorer inte identifierats.

Konsekvenserna för den vårdande enheten var merarbete eller mindre vårdåtgärder (1866 st.), ingen olägenhet (792 st.), skadad image (606 st.) samt andra mindre ofta förekommande konsekvenser.

På basis av anmälningarna har man fastställt utvecklingsobjekt och åtgärder bland annat för läkemedelsbehandling och verksamhetsanvisningar.

År 2023 anmäldes sammanlagt 18 missförhållanden eller hot om missförhållanden vid tillhandahållandet av socialvård. Av dessa gällde 9 familje- och socialtjänster, 1 gemensamma hälso- och sjukvårdstjänster och 8 tjänster för äldre. Vid tidpunkten för utarbetandet av rapporten 16.2.2024 var 6 av dessa obehandlade och 2 under behandling, 10 anmälningar hade behandlats. Samtliga 18 anmälningar gällde ett befintligt missförhållande (anmälaren har haft möjligheten att välja flera teman): osakligt bemötande gentemot klienten (4 st.), verbal kränkning gentemot klienten (1 st.), kränkande behandling gentemot klienten (1 st.), bristfällig klientsäkerhet (5 st.), åtgärd som är skadlig för klienten på grund av verksamhetskulturen (4 st.), övrig (5 st.).

Beslutsförslag

Vik. utvecklingsdirektör:

Nämnden för utveckling och samarbete antecknar för kännedom sammandraget av anmälningar som gäller klient- och patientsäkerhet.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete antecknade för kännedom sammandraget av anmälningar som gäller klient- och patientsäkerhet.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 3, 11.01.2024

Nämnden för utveckling och samarbete, § 12, 06.03.2024

§ 12

Social- och patientsombudsmannens årsredogörelse 2023

IUHVA Dno-2024-44

Välfärdsområdesstyrelsen, 11.01.2024, § 3

Bilagor

- 1 Liite: Potilas- ja sosiaaliamiehen vuosiraportti 2023, versio 2
- 2 Bilaga: Social- och patientombudets årsredogörelse 2023

Beredning och tilläggsuppgifter: social- och patientansvarig Anette Karlsson,
e-post: fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Social- och patientombudsmannen har börjat 1.2.2023. Social- och patientombudsmannen har till uppgift att främja kundernas och patienternas rättigheter. Ombudsmannen följer hur kundernas rättigheter och ställning utvecklas inom välfärdsområdet och avger årligen en redogörelse om det till välfärdsområdesstyrelsen.

Under år 2023 kontaktades ombudsmannen 278 gånger beträffande ärenden som hör till socialombudsmannen och 238 gånger beträffande ärenden som hör till patientombudsmannen. Största delen av kontakterna skedde per telefon (422). Under året ordnades det 46 möten och per e-post togs det kontakt 67 gånger. Social- och patientombudsmannen betjänar kunder i den omfattning som läget kräver och således tar en del av kunder kontakt flera gånger. Under året betjänade social- och patientombudsmannen 270 kunder och deras närstående.

Socialombudsmannens årsberättelse

Socialombudsmannen kontaktades oftare av en närstående (57 %) till klienten än av klienten själv (38 %). I några fall var det en företrädare för personalen som tog kontakt. Som kontakt med socialombudsmannen statistikförs också andra kontakter, såsom kommuninvånarnas kontakter av allmän karaktär och tjänsteleverantörernas förfrågningar. Dessa övriga kontakter var under året elva (11) till antalet.

Kontakt togs oftast på finska (77 %). Näst mest togs kontakt på svenska (22 %). I några fall togs kontakt på något annat språk. I ett klientmöte var socialombudsmannen tvungen att anlita tolk.

Under året blev socialombudsmannen inte alls kontaktad från Pukkila. Under år 2024 ska man säkerställa sig om att Pukkilaborna har tillräckligt kännedom om socialombudsmannens tjänster. Flest kontakter togs från Borgå (53 %) och Sibbo (22 %). Kontakter togs också från Lovisa (12 %), Askola (5 %), Mörskom (2 %) och Lapträsk (2 %). Från andra orter togs det några kontakter och i några fall var ombudsmannen inte medveten om på vilken ort klienten bor.

De flesta kontakterna (67) gällde barn-, ungdoms- och familjetjänster. Barnskyddet och familjerättsliga tjänster togs särskilt fram i kontakterna. Näst mest (56) kontakter

togs i fråga om tjänster för äldre. I kontakterna framhövdes boendetjänster, bedömning av servicebehovet och närståendevård. Det tredje största ärendet för kontakter (54) var funktionshindersservicen där socialarbetet och närståendevården framhövdes.

Patientombudsmannens årsberättelse

Kontaktaren är oftast klient hos hälsovården (79 %). Näst oftast togs kontakt av en närstående (20 %). I några fall var kontaktaren en yrkesperson inom hälso- och sjukvården eller en annan person. Majoriteten av dem som tog kontakt var nya klienter (68 %). Till ombudsmannens arbete hör biträdande av klienten i behövligt omfattning, då en del kontaktade ombudsmannen flera gånger.

Kontakten gällde oftare en kvinna (57 %) än en man (39 %). I några fall gällde kontakten ett barn (3 %). Objektet för några kontakter förblev okänt för ombudsmannen. Kontakt togs huvudsakligen på finska (81 %). Resten av kontakterna skedde på svenska.

Kontakter togs från alla kommuner i östra Nyland. Över hälften av kontakterna kom från Borgå (54 %). Näst mest kontakter kom från Lovisa (18 %) och Sibbo (13 %). Några kontakter kom också från Askola (3 %), Mörskom (3 %), Lappträsk (2 %) och Pukkila (1 %). Kontakter från andra orter var drygt 3 procent och i några fall (3 %) hade ombudsmannen ingen kännedom om på vilken ort objektet för ärendet bodde.

De flesta (126) av kontakterna som hörde till patientombudsmannen vid Östra Nylands välfärdsområdes arbete gällde hälsostationstjänster. Kontakterna gällde särskilt hälsostationer i Borgå, Sibbo och Lovisa. Näst mest togs det kontakt i fråga om hälsocentralsjukhustjänster (21). Tredje mest togs det kontakt i fråga om mun- och tandvården (18). Knapp 30 kontakter gällde specialiserad sjukvård (HUS) men de hänvisades till HUS:s egen patientombudsman.

Anmärkningar och klagomål

I Östra Nylands välfärdsområdes registratorskontor har det år 2023 registrerats 119 anmärkningar av vilka största delen hade lämnats på finska. En del av anmärkningarna kan också ha registrerats på flera diarienummer, så 119 är nödvändigtvis inte den exakta siffran. Alla de som framställer anmärkning ger inte heller samtycke till att anmärkningen delas till ombudsmannen. Ombudsmannen har kännedom om 114 anmärkningar.

År 2023 framställdes det lite mer anmärkningar om patientens rättigheter (66) än rättigheter av socialvårdens klient (48). Största delen av anmärkningarna gällde hälsovårdsstationstjänster (43). Näst mest anmärkningar framställdes det om barn-, ungdoms- och familjetjänster (19). Tredje mest anmärkningar framställdes det om mun- och tandvården (11) och om service för äldre (11). Fjärde mest anmärkningar framställdes det om tjänster för personer med funktionsnedsättning (10) och hälsocentralsjukhustjänster (8).

Till regionförvaltningsverket har det, enligt uppgift som ombudsmannen har fått, anförts 11 klagomål över hälso- och sjukvården och 17 klagomål över socialvården. Enligt uppgift som regionförvaltningsverket har gett är 12 av dessa fortfarande

anhängiga. Ombudsmannen har ingen närmare kännedom om innehållet i eller objekt för klagomålen. I ett fall har klagomålet förts över till välfärdsområdet som anmärkning.

Ombudsmannens utvecklingsförslag

Allmänt

- Uppmärksamhet ska fästas vid bemötandet i alla tjänster. En stor del av anmärkningar görs för att den som gör anmärkningen önskar att samma inte ska hända någon annan. Av yrkespersonerna krävs förståelse/empati och förmåga att berätta om ett fel skett.
- Man bör förstärka rådgivning i enlighet med förvaltningslagen (8 §), socialvårdslagen (6 §) och hälso- och sjukvårdslagen (13 §) i tjänster som välfärdsområdet ger. Vid behov ska det för yrkespersoner ordnas utbildning om rådgivningsplikten. Klienten får inte bli med en osäkerhet om vad som sker till näst.
- I bruktagande av en elektronisk anmärkningsblankett under år 2024.

Barn-, ungdoms- och familjetjänster

- Säkerställande av opartiskhet i yrkespersonernas dagliga arbete. Tydliga processer och rutiner för att ordna en jämlik informationsutdelning till båda vårdnadshavare/föräldrar.
- Redogörelse för facktermer till klienter tydligare än idag. Detta gäller både muntlig och skriftlig kommunikation. Utnyttjande av klarspråk enligt möjligheter.
- Klientplaner ska gås igenom med klienten och planerna borde innehålla en tydlig plan för stöd för föräldraskap. I fråga om placerade/omhändertagna barn ska det upprättas en plan för familjens återförening och planen ska ges till föräldrarna i skriftlig form (med beaktande av barnets välbefinnande och säkerhet).

Tjänster för personer med funktionsnedsättning

- Processer ska göras klarare för att varje klient får ett skriftligt beslut inom den tidsfrist som bestäms i lagen. Det ska följas planmässigt hur tidsfristerna hålls. Det vore bra att ge nämnden för ordnande av tjänster en årlig redogörelse för hur tidsfristerna har hållit och hur många klienter socialarbetarna /socialhandledarna inom tjänster för personer med funktionsnedsättning har.
- Tjänster för personer med funktionsnedsättning borde ta i bruk en telefontid eller någon annan systematisk praxis som garanterar klienterna möjlighet att få kontakt till anställda vid tjänsterna för personer med funktionsnedsättning. Ombudsmannen anser också att tjänster för personer med funktionsnedsättning borde erbjuda allmän rådgivning till nuvarande och blivande klienter planmässigare än i nuläget.
- Serviceplanerna för klienterna ska uppdateras i tid och tillräckligt ofta.
- I avtalen om stödet för närståendevård ska det tydligare beaktas och skrivas upp familjens individuella situation. Särskilt i fråga om närståendevårdarens ledighet ska det utredas alla möjligheter som familjen faktiskt kan utnyttja och ordnandet av ledigheten ska utvärderas utifrån dem.

- Tillämpningsanvisningen om stödet till närståendevårdare ska uppdateras för att anvisningen bättre beaktar närståendevårdarnas rätt till lediga dagar. Den nuvarande servicesedeln är inte tillräcklig för att garantera de lediga dagar som närståendevårdaren har rätt till. Familjerna ska beviljas den mängd service eller servicesedlar som de behöver för att deras lagstadgade rätt till närståendevårdarnas ledigheter kan tillgodoses. Välfärdsområdet kan inte kräva att klienterna betalar större självriskandelar än lagen tillåter (lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården, 6 b §).

Socialtjänster för personer i arbetsför ålder

- Det måste hittas lösningar för bostadslösheten. Målet ska vara att bostadslösheten fås bort i östra Nyland. Principen "bostad först" ska vara utgångspunkt när verksamheten utvecklas.

Tjänster för äldre

- Dialog mellan yrkespersoner och anhöriga måste förbättras särskilt när utskrivningen från avdelningen planeras. Dialogen ska vara förståelig och skapa en känsla av trygghet.
- Det individuella vårdbehovet hos klienter som bor i enheter för serviceboenden ska utvärderas och genomföras. Generaliserande praxis ska undvikas och t.ex. i skötseln av hygien kan man inte följa den allmänna principen om att boenden har rätt till dusch bara en gång i veckan. Om klientens individuella behov kräver att klienten tvättar sig flera gånger i veckan, ska detta göras möjligt.

Hälsovård

- Elektronisk tidsbeställning i icke-brådskande ärenden ska göras möjlig.
- Icke-brådskande läkartider ska öppnas mer än i dagsläget och längre in i framtiden. Människorna är beredda att vänta också lite längre, om de bara får besked om att en önskad icke-brådskande läkartid har reserverats för dem.
- Läkarna ska ringa till patienter på den överenskomna tiden.
- Till kunden ska ringas längre och flera gånger, om kunden inte svarar på första gången. Kön i telefonservicen ska avklaras för att kunderna får snabbare kontakt till hälsostationen.
- På vardagar under hälsovårdscentralens öppettid måste man omedelbart få telefonkontakt dit eller man måste kunna besöka hälsovårdscentralen. Det får inte finnas en lapp på luckan att ingen är på plats, när man nödvändigtvis inte kan få kontakt per telefon under samma dag.
- Patienten ska inte få uppfattning om att läkaren inte undersöker dem tillräckligt på grund av deras ålder. Läkarna, skötarna och vårdarna ska också erbjudas tillräcklig utbildning om transsexualitet. Läkarna, skötarna och vårdarna får inte ha fördomar på grund av patientens ålder, utseende, kön, sexuella läggning eller någon annan orsak.
- Det ska fästas vikt vid hur läkarna, skötarna och vårdarna talar till patienterna. Ett förståeligt och omtänksamt talesätt ökar förtroende.

-
- I tandvården ska särskilt köerna till tandreglering för barnen avklaras. Familjerna ska ges tillräcklig information om hur tandvården för barnen kommer att framskrida under de kommande åren.
 - Icke-brådskande tider inom tandvården ska finnas mer för att tandkontroller och tandvården för vuxna kan skötas korrekt. Att upptäcka och avhjälpa problem i tid minskar kostnader och förbättrar människors välbefinnande.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse antecknar social- och patientombudsmannens årsredogörelse 2023 för kännedom.

Mötesbehandling

Social- och patientombudet presenterade sin årsrapport och gjorda observationer.

Det antecknades i protokollet att 1. viceordförande Riku Honkasalo fungerade som ordförande under en del av behandlingen av detta ärende, kl. 18.48-18.58.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse antecknade social- och patientombudsmannens årsrapport 2023 för kännedom.

Nämnden för utveckling och samarbete, 06.03.2024, § 12

Bilagor

- 1 Liite: Potilas- ja sosiaaliamiehen vuosiraportti 2023, versio 2
- 2 Bilaga: Social- och patientombudets årsredogörelse 2023

Beredning och tilläggsuppgifter:

social- och patientansvarig Anette Karlsson, fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Vik. utvecklingsdirektör:

Nämnden för utveckling och samarbete antecknar för kännedom Östra Nylands välfärdsområdes social- och patientansvariges årsredogörelse 2023.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete antecknade för kännedom Östra Nylands välfärdsområdes social- och patientansvariges årsredogörelse 2023.

§ 13

Prioriterade områden för tillsynen 2024

IUHVA Dno-2024-712

Beredning och tilläggsuppgifter:

kvalitetschef Rebecca Sjöholm, fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområde ansvarar för ordnandet av tjänster, och välfärdsområdets organiseringsansvar för tjänsterna innebär också att det ansvarar för tillsynen över tjänsterna. Tillsynsansvaret inbegriper den verksamhet som genomförs i egen regi, de köpta tjänsterna, uppföljning och handledning av samt tillsyn över servicesedelproducenternas verksamhet samt avtalsbevakning.

Enligt förvaltningsstadgans 27 § hör det till nämnden för utveckling och samarbete att leda en strategi för patient- och klientsäkerheten samt främja en enhetlig säkerhetskultur och övervaka att kvalitetsstrategin för välfärdsområdets tjänster genomförs.

All tillsyn bygger på egenkontroll. Föremål för egenkontrollen är ordnandet och produktionen av social- och hälsovårdstjänster samt räddningsväsendets tjänster, så att man därigenom tryggar klienternas och patienternas grundläggande rättigheter, klient- och patientsäkerheten, högkvalitativa social- och hälsovårdstjänster samt enhetlighet i fråga om olika aktörers verksamhetsbetingelser och skyldigheter.

Valvira utarbetar ett riksomfattande tillsynsprogram för social- och hälsovården, som ännu inte har publicerats. Det riksomfattande tillsynsprogrammet 2020-2023 ger även riktlinjer för åren 2024-2026 och anger att primärvårdens och socialservicens tillgänglighet och effekt kommer att vara ett av tillsynens insatsområden nästa tillsynsperiod. Med tanke på klient- och patientsäkerheten kommer egenkontrollens funktion att få en större betydelse i uppföljningen av att serviceprocessen är enhetlig, smidig och funktionssäker.

Prioriteringarna för tillsynen kommer att år 2024 i Östra Nylands välfärdsområde vara processerna som säkerställer en säker läkemedelsvård samt de tillsynsprioriteringar som fastställs i det riksomfattande tillsynsprogrammet för social- och hälsovården.

Beslutsförslag

Vik. utvecklingsdirektör:

Nämnden för utveckling och samarbete godkänner angivna prioriteringar för tillsynen år 2024.

Mötesbehandling

Ledamot Mikko Nieminen föreslog att man utöver de prioriterade områden för tillsynen skulle lägga till säkerställning av personaltillgången i boendeenheterna för handikappservice som ett prioriterat område. Förslaget fick inte understöd.

Det antecknades i protokollet att nämnden höll en paus efter behandlandet av detta ärende kl. 19.00-19.07.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete godkände angivna prioriteringar för tillsynen år 2024.

§ 14

Inledande av ansökningsprocessen för välfärdsområdets organisationsbidrag 2024

IUHVAADno-2024-713

Beredning och tilläggsuppgifter:

sakkunnig inom delaktighet Nanna Kostiainen, fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 27 § i förvaltningsstadgan beslutar nämnden för utveckling och samarbete om principer och praxis för beviljande av allmänna bidrag och om utdelningen av dem inom ramen för anslagen.

Nämnden har på sitt möte 3.5.2023 beslutat om principerna för beviljande av organisationsbidrag och bidragens poängsättningsanvisningar. Enligt principerna för beviljande av organisationsbidrag beviljar välfärdsområdet bidrag inom ramen för sina budgetanslag. År 2023 bör bidraget användas inom ett år från bidragets beviljande. Bidrag beviljas en gång om året och bidrag bör från och med 2024 användas inom det år som bidraget beviljades.

Välfärdsområdet och områdets kommuner har diskuterat organisationsbidragets ansökningstider och beviljande under februari 2024. Under mötet kartlade man risken för att någon organisation på grundval av principerna för beviljande varken kunde få bidrag från kommunerna eller välfärdsområdet. Ansökningstiderna för bidrag från områdets kommuner faller tidsmässigt mellan mars-maj. På basen av diskussioner ansåg man det vettigt att välfärdsområdets bidragsansökan skulle ske i augusti. Om ansökningarna inte överlappar kan välfärdsområdet föra dialog med kommunerna innan det beviljar bidrag. Att kommunerna och välfärdsområdet har olika tider för bidragsansökan gör det lättare att skriva ansökan med tanke på små förenings resurser.

Den elektroniska ansökan för välfärdsområdets organisationsbidrag år 2024 är öppen under tiden 1.-31.8.2024. Ansökningen och processen för beviljande av organisationsbidrag följer det beslut som nämnden fattat 3.5.2023 om principerna för beviljande av organisationsbidrag och bidragens poängsättningsanvisningar, och därför bör principerna för beviljande uppdateras så att bidragen bör även i fortsättningen användas inom ett år från utdelningen.

Ansökan om bidraget informeras brett på välfärdsområdet via olika kommunikationskanaler. Ett officiellt meddelande om öppnandet av ansökningsomgången för bidrag kommer att göras och publiceras på välfärdsområdets webbplats. Ett meddelande om att ansökan har öppnats skickas till lokala medier på finska och svenska, till välfärdsområdesstyrelsen och välfärdsområdesfullmäktige samt till kommunerna. Om ansökan om bidraget kommer även att annonseras på välfärdsområdets sociala mediekanaler.

Välfärdsområdet ordnar två frågestunder i augusti 2024 för de som ansöker om organisationsbidrag. Under tillfället svarar både specialsakkunnige inom delaktighet och speciale experterna på hälsa och välfärd på frågor om bidragsansökningar.

Östra Nylands välfärdsområde har 100 000 € tillgängligt för organisations- och föreningsbidrag år 2024.

Nämnden för utveckling och samarbete beslutar om beviljande av organisationsbidrag på sitt möte i oktober.

Beslutsförslag

Vik. utvecklingsdirektör:

Nämnden för utveckling och samarbete beslutar att ändra på de principer för beviljande av organisationsbidrag som nämnden godkände 3.5.2023 så att bidragen ska användas inom ett år från att de beviljades.

Nämnden för utveckling och samarbete godkänner ansökningstiden för organisationsbidrag 1.-31.8.2024 och beslutar om beviljandet av organisationsbidrag i sitt möte i oktober.

Mötesbehandling

Föredragande ändrade på slutförslaget enligt följande:

Nämnden för utveckling och samarbete beslutar att ändra på Principer för beviljande av organisationsunderstöd inom social- och hälsovårdsbranchen i Östra Nylands välfärdsområde, punkt 6 (Understödsanslag och användning av understöd), som nämnden godkände 3.5.2023, så att bidragen ska användas inom ett år från att de beviljades.

Nämnden för utveckling och samarbete godkänner ansökningstiden för organisationsbidrag 1.-31.8.2024 och beslutar om beviljandet av organisationsbidrag i sitt möte i oktober.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete beslutade att ändra på Principer för beviljande av organisationsunderstöd inom social- och hälsovårdsbranchen i Östra Nylands välfärdsområde, punkt 6 (Understödsanslag och användning av understöd), som nämnden godkände 3.5.2023, så att bidragen ska användas inom ett år från att de beviljades.

Nämnden för utveckling och samarbete godkände ansökningstiden för organisationsbidrag 1.-31.8.2024 och beslutar om beviljandet av organisationsbidrag i sitt möte i oktober.

§ 15

Avslutande av verksamhet hos medlemsförening (Porvoon seudun työnhakijat ry) i partnerskapsbordet och valet av den nya medlemsföreningen

IUHVADno-2024-714

Beredning och tilläggsuppgifter:

specialsakkunnig inom delaktighet Nanna Kostiainen, fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 27 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde drar Nämnden för utveckling och samarbete tillsammans med välfärdsområdets kommuner, den tredje sektorn och specialsjukvården upp riktlinjerna för planeringen och samordnandet av det samarbete som främjandet av välbefinnande och hälsa förutsätter samt ansvarar för utvecklingen av verksamhetsmodellerna i anslutning till att delaktiggöra välfärdsområdets invånare, kommuner, sammanslutningar och andra aktörer.

Nämnden för utveckling och samarbete föreslog på sitt möte 6.9.2023 att välfärdsområdesstyrelsen godkänner medlemmarna i Partnerskapsbordet enligt förslaget. Välfärdsområdesstyrelsen godkände medlemmarna i Partnerskapsbordet enligt förslaget 28.9.2023. Till Partnerskapsbordet valdes medlemmar från 21 olika föreningar för att representera olika teman. Representanten från Tatsi ry blev inte vald till Partnerskapsbordet. Tatsi ry är en stödförening för arbetslösa medlemmar i fackförbund.

En av medlemmarna i Partnerskapsbordet representerar Borgånejdens arbetssökande rf. Verksamheten av Borgånejdens arbetssökande rf lägger ned sin verksamhet av ekonomiska skäl. Föreningen har för närvarande ingen verksamhet eller avlönad personal.

Beslutsförslag

Vik. utvecklingsdirektör:

Nämnden för utveckling och samarbete konstaterar att representationen av Borgånejdens arbetssökande rf inte uppfyller målen för partnerskapsbordet ifall föreningen inte har någon verksamhet.

Nämnden för utveckling och samarbete föreslår för välfärdsområdesstyrelsen, att man i stället för Borgånejdens arbetssökande rf väljer Tatsi ry som inte valts till medlem under första ansökningsprocessen, om Tatsi ry fortfarande är intresserad av att vara medlem i partnerskapsbordet.

Mötesbehandling

Ledamot Mikko Nieminen gjorde ett ändringsförslag i slutförslaget gällande ändring av ett ord: Nämnden för utveckling och samarbete föreslår för välfärdsområdesstyrelsen, att man UTÖVER Borgånejdens arbetssökande rf väljer Tatsi ry som inte valts till medlem under första ansökningsprocessen, om Tatsi ry

fortfarande är intresserad av att vara medlem i partnerskapsbordet. Förslaget fick inte understöd.

Ledamot Ilkka Luusua gjorde, understödd av ledamot Piia Malmberg, ett ändringsförslag i slutförslaget: "Nämnden för utveckling och samarbete föreslår för välfärdsområdesstyrelsen att ingen ny aktör väljs för att ersätta Borgånejdens arbetsökande rf."

I omröstningen fick grundförslaget två röster och ändringsförslaget åtta röster.

Omröstning

JA = grundförslag, NEJ = ändringsförslag

JA

Eila Kohonen, Mikko Nieminen

NEJ

Charlotta Engblom, Silja Metsola, Tobias Karlsson, Jyrki Loijas, Ilkka Luusua, Piia Malmberg, Charlotta Savin, Hilikka Knuuttila

Det antecknades i protokollet att nämnden höll en paus för att diskutera sinsemellan kl. 19.37-19.45.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete föreslår för välfärdsområdesstyrelsen att ingen ny aktör väljs för att ersätta Borgånejdens arbetsökande rf.

§ 16

Godkännande av nämnden för utveckling och samarbetets dispositionsplan för år 2024

IUHVAADno-2024-716

Bilagor

- 1 Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan käyttösuunnitelma 2024.pdf
- 2 Nämnden för utveckling och samarbetets dispositionsplan 2024.pdf

Beredning och tilläggsuppgifter:

ekonomichef Minna Sevón, fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesfullmäktige godkände 12.12.2024 § 132 budgeten för år 2024 och ekonomiplanen för åren 2024-2026.

Enligt förvaltningsstadgans 76 § godkänner välfärdsområdesstyrelsen och nämnderna egna dispositionsplaner som bygger på budgeten. I ekonomistadgans punkt 2.4 Verkställande av budgeten står det som följer: "Östra Nylands välfärdsområdes uppgifter ska skötas med gott resultat och ekonomiskt så att de verksamhetsmässiga och ekonomiska mål som områdesfullmäktige uppställt uppnås. Varje sektordirektör, ansvarsområdesdirektör och -chef samt förman svarar för att de uppställda verksamhetsmässiga och ekonomiska målen uppnås."

Till dispositionsplaner kan det inte läggas nya verksamheter eller verksamhetssätt som inte ingår i budgeten och som ökar utgifterna år 2024 eller planeringsåren 2025-2026. Påbörjande av nya verksamheter eller utvidgande av nuvarande verksamheter behandlas alltid i samband med att budgeten behandlas eller ändras.

Som bilaga till föredragningslistan finns ett förslag till nämnden för utveckling och samarbetets dispositionsplan för år 2024. Dispositionsplanen står i samklang med budgeten som fullmäktige har godkänt.

Beslutsförslag

Vik. utvecklingsdirektör:

Nämnden för utveckling och samarbete beslutar godkänna den bifogade dispositionsplanen för år 2024.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete godkände den bifogade dispositionsplanen för år 2024.

§ 17

Svar på motion inlämnad av ledamöter i välfärdsområdesfullmäktige: Kultur som stöd för välfärd

IUHVAADno-2024-717

Bilagor

1 Liite_Valtuustoaloite: Kulttuuri vahvistamaan hyvinvointia

Beredning och tilläggsuppgifter:

specialexpert på främjande av hälsa och välfärd Minna Mattila och utvecklingschef Katja Blomberg, fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi.

Motionens innehåll

Gröna fullmäktigegruppen vid Östra Nylands välfärdsområde har 2.5.2023 lagt fram en motion om att man på välfärdsområdet borde planera hur man genom kulturell välfärd kunde öka på välfärden hos områdets invånare och förebygga sjukdomar eller andra problem med välfärden.

Nuläget

I lagen om ordnande av social- och hälsovård (6 §) förutsätts att kommunerna bär det primära ansvaret för främjandet av hälsa och välfärd till den del denna uppgift är knuten till andra uppgifter som enligt lag ska skötas av kommunen. Kommunen ska i sin strategiska planering sätta upp mål för främjandet av hälsa och välfärd och fastställa åtgärder som stöder målen. Den ska i sitt beslutsfattande beakta de uppskattade konsekvenserna av sina beslut för människors hälsa och välfärd enligt befolkningsgrupp. De kommunala verksamhetsområdena ska samarbeta med varandra för att främja hälsa och välfärd. Välfärdsområdet bär det primära ansvaret för främjandet av hälsa och välfärd till den del denna uppgift är knuten till andra uppgifter som enligt lag ska skötas av välfärdsområdet.

Enligt 14 § i lagen om välfärdsområden ska välfärdsområdet och kommunerna inom dess område åtminstone för varje fullmäktigeperiod förhandla om samarbetet, målen och arbetsfördelningen vid skötseln av sina uppgifter. Vid förhandlingarna kan det avtalas åtminstone om de samarbetsstrukturer och verksamhetsmodeller samt den kommunikation som samarbetet kräver.

Som det konstateras i motionen, tryggas kulturella rättigheterna både i FN:s förklaring om mänskliga rättigheter (1948) och flera avtal om mänskliga rättigheter som är bindande för Finland. Var och en har rätt att delta i konst och kultur, utveckla sig själv och sitt samfund genom dem samt rätten till möjligheten att fritt uttrycka sig själv. Välfärdsområdets uppgift är att säkerställa att de kulturella rättigheterna är verkliga även för kunder inom social- och hälsovårdstjänster.

I regeringsprogrammet Ett starkt och engagerat Finland (2023) ingår en uppmaning att i större utsträckning utnyttja kultur och konst inom den förebyggande social- och hälsovården samt att genom till exempel kultur som hobby stöda närståendevårdare och stöda de äldre så att de klarar sig självständigt hemma. I Social- och

hälsovårdsministeriets kontrollista för handledning kring levnadsvanor (2022) har man i sin tur definierat de åtgärder inom kulturellt välbefinnande med vilka man borde planera och bereda kontaktytstjänster.

I arbetet för främjande av hälsa och välfärd vid Östra Nylands välfärdsområde har man identifierat kulturellt välbefinnande som ett viktigt delområde för främjande av hälsa och välfärd. Det första steget är att skapa en förståelse om vad kulturellt välbefinnande betyder inom välfärdsområdet. På området finns redan fungerande modeller för kulturellt välbefinnande som bör kartläggas. Till exempel har Pukkila kommun redan sedan 2016 deltagit i AURA-projektet som främjar äldre personers kulturella välbefinnande. Redan nu bedrivs verksamheten i samarbete mellan kommunen och välfärdsområdet.

Det kulturella välbefinnandet byggs genom mångprofessionellt arbete. Till uppgiftsfördelningen mellan välfärdsområdena och kommunerna ansluter sig frågan om att komma fram till nya verksamhetsmodeller, något som kräver aktivt samarbete mellan båda parterna. Det regionala temanätverket för kulturellt välbefinnande, som börjar sin verksamhet i början av 2024, samlar ihop kulturaktörer inom välfärdsområdet, kommuner och föreningar. Syftet med temanätverket är att skapa en plan om hur man mångsektoriellt främjar det kulturella välbefinnandet inom Östra Nyland samt hur man säkerställer att de kulturella rättigheterna uppfylls i samarbete. Arbetet stöds av den elektroniska servicebrickan som främjar hälsa och välfärd som nu utvecklas. Syftet är att samla välfärdsområdets, kommunernas och föreningars kulturverksamhet till ett ställe. Dessutom deltar Östra Nylands välfärdsområde i nätverket för kulturfrämjande som Centret för konstfrämjande Taïke bedriver. Välfärdsområdet ska delta också i Nylands förbunds kulturexpertgrupp.

Slutsatser

Det strategiska samarbetsavtalet mellan kommunerna i Östra Nyland och välfärdsområdet har antagits av Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige i november 2023. Samarbetsavtalet möjliggör tillsättandet av multiprofessionella samarbetsgrupper. I samarbetsavtalet har man lyft fram kulturellt välbefinnande som ett tema som både kommuner och välfärdsområdet vill främja. När samarbetsgrupperna påbörjar sin verksamhet i början av 2024 kan välfärdsområdet tillsammans med kommunerna börja planeringsarbetet kring det kulturella välbefinnandet.

Beslutsförslag

Vik. utvecklingsdirektör:

Nämnden för utveckling och samarbete föreslår välfärdsområdesstyrelsen och vidare välfärdsområdesfullmäktige att det som sägs ovan ges som svar på fullmäktigemotionen.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete föreslog välfärdsområdesstyrelsen och vidare välfärdsområdesfullmäktige att det som sägs ovan ges som svar på fullmäktigemotionen.

§ 18

Övriga ärenden

Medlemmarna i nämnden för utveckling och samarbete vid Östra Nylands välfärdsområde behandlar övriga ärenden.

Beslutsförslag

Nämnden för utveckling och samarbete vid Östra Nylands välfärdsområde antecknar ärendena för kännedom.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete vid Östra Nylands välfärdsområde antecknade ärendena för kännedom.

Anvisning för begäran om omprövning

§13

Anvisning för begäran om omprövning

Välfärdsområdeslagen 139 §

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- välfärdsområdets medlem

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Östra Nylands välfärdsområdes registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlem i välfärdsområdet anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Östra Nylands välfärdsområdes styrelse och de nämnder och sektioner till vilken vederbörande tjänsteinnehavares beslut är underordnad.

Omprövningen levereras till registraturen.

Kontaktinformation och besöksadress:

Östra Nylands välfärdsområdes registratur

WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån, 06100 Borgå

E-post: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9-15.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur (kirjaamo(at)itauusimaa.fi).

Besvärstörbud

§7, §8, §9, §10, §11, §12, §14, §15, §16, §17, §18

Besvärstörbud

Omprövning får inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområdet.